

PMB FICHE TECHNIQUE

REINDEXATION DES BASES APRES MISE A JOUR DU LOGICIEL

Après une mise à jour de PMB (effectuée par la Mission TICE), vous devez réindexer les bases.

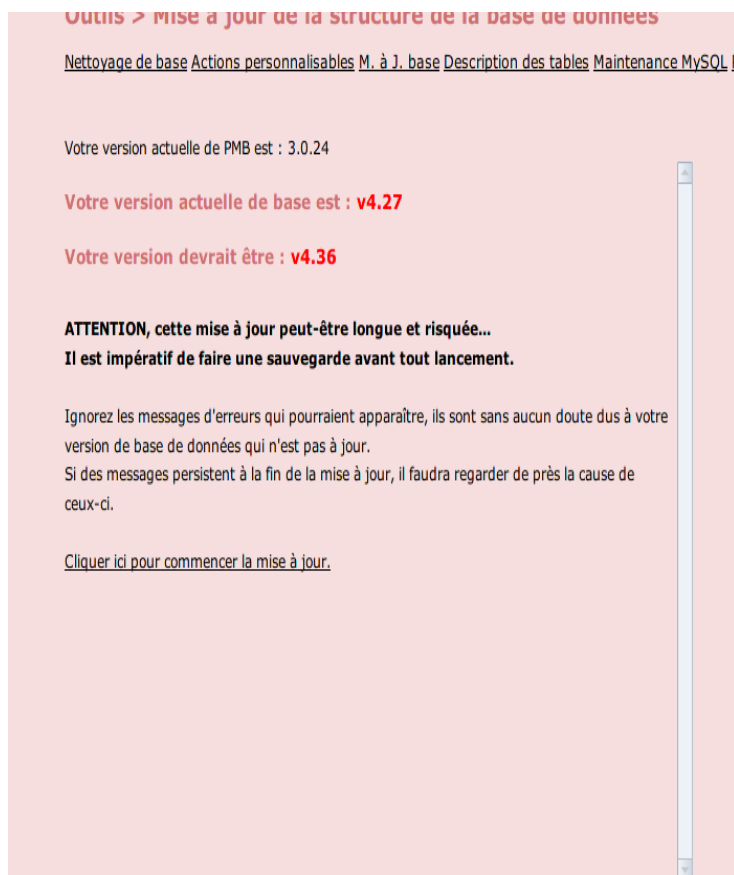
Voici la procédure à suivre :

A la 1ère ouverture de votre base après une mise à jour du logiciel, s'ouvre la fenêtre suivante :



Vous cliquez sur OK.

Ensuite, vous allez dans l'onglet « Administration » :
Vous cliquez sur « Outils », puis « M.à J. base » :



Cliquer sur « cliquer ici pour commencer la mise à jour »,

Cliquer sur « cliquer ici... » plusieurs fois, jusqu'à ce que le message n'apparaisse plus (penser à faire descendre l'ascenseur si nécessaire).

Vous devez avoir à la fin un message vous disant « mise à jour réussie ».

Cliquez alors sur la ligne « vous devez réindexer » :

Votre version actuelle de PMB est : 3.0.24

Votre version actuelle de base est : **v4.35**

Votre version devrait être : **v4.36**

Action	Résultat
alter bannettes add update_type	Successful
alter notice change CODE varchar(50)	Successful
alter users change USERNAME varchar(100)	Successful
alter table users add speci_coordonnees_etab	Successful
insert index_ligne into lignes_actes	Successful
<u>VOUS DEVEZ REINDEXER / YOU MUST REINDEX : Admin > Outils > Nettoyage de base</u>	Successful
INSERT interne into origine_notice	Successful
update notices set origine_catalogage	Successful
insert opac_export_allow_expl='0' into parametres	Successful

Mise à jour réussie vers v4.36 !

Une nouvelle fenêtre s'ouvre, vous cochez les 2 premières cases :

Outils > Nettoyage de base

[Nettoyage de base](#) [Actions personnalisables M. à J.](#) [base](#) [Description des tables](#) [Maintenance Mys](#)

Sélectionnez les opérations à effectuer :

- Réindexer l'index global
- Réindexer tous les champs de recherche
- Supprimer les auteurs inutilisés
- Supprimer les éditeurs inutilisés
- Supprimer les collections inutilisées
- Supprimer les sous-collections inutilisées
- Supprimer les catégories inutilisées
- Supprimer les titres de série inutilisés
- Nettoyer les relations avec les bannettes, les paniers et les catégories
- Supprimer les notices sans exemplaire

Suivant

Puis sur suivant.

La réindexation commence. Une barre de progression s'affiche.

A la fin, la liste de toutes les tables réindexées apparaît avec une flèche verte.